

Ausschreibung Pilotprojekte »Ganztag und Raum«

8. Checkliste Abgabeleistungen

zur Ausschreibung Pilotprojekte »Ganztag und Raum«

- 8.1. **Organigramm** der integrierten Planungsgruppe (als eigenes Dokument) mit Benennung der Namen und Funktionen
ihrer Mitglieder, darunter mindestens
- ein*e Vertreter*in aus der Verwaltung (Schulträger)
 - ein*r Vertreter*in aus der Jugendhilfe (Träger des Ganztags)
 - ein*e Vertreter*in des Gebäudemanagements
 - Schulleitung
 - Pädagogische Leitung des Ganztags der Schule
 - ein*e Vertreter*in der Schulaufsicht
- 8.2. Teilnahme an einer **Informationsveranstaltung**
- 8.3. **Pädagogische und räumliche Bestandsaufnahme**
- a) **Kurzbeschreibung** (max. drei Seiten DIN A4 ohne Pläne) der pädagogischen und räumlichen Voraussetzungen
unter Berücksichtigung folgender Aspekte:
- pädagogisches, inklusives Profil der Schule und des Trägers des Ganztags
 - übergreifende Angebote
 - pädagogischen Besonderheiten
 - Inklusion
 - fächerübergreifendes Lernen
 - kindgerechte Rhythmisierung
 - Kinderbeteiligung
 - räumliche Nutzung
 - gemeinsame Vision im Hinblick auf die Ganztagsentwicklung



8. Checkliste Abgabeleistungen (Fortsetzung)

- b) **Fragebogen** (nachfolgende Seiten in diesem Dokument, bei Bedarf weitere Seiten anhängen/beifügen)
 - Steckbrief der Schule
 - Exemplarischer Stundenplan/Angebote im Nachmittag
 - Organisatorische Teamstrukturen (Texte und/oder Grafiken)
 - Quartiersbezogene/einrichtungsübergreifende Kooperationen (extern)
 - c) **Lageplan, Grundrisse und Schnitte (wenn vorhanden)** der Schule; **Kenntlichmachung** der Flächen
für die Ganztagsbetreuung; **Fotos** innen und außen(als eigenes Dokument)
 - d) Informationen zu **in Planung befindlichen Erweiterungs-, Sanierungs- und Umbaumaßnahmen** (als eigenes Dokument). . .
 - e) **geplante Budgets** für Umbau- und Sanierungsmaßnahmen und Möblierung (als eigenes Dokument).
- 8.4. **Motivationsschreiben „Warum wir besonders gut als Pilotprojekt geeignet sind!“**,
ca. 4.000 Zeichen inkl. Leerzeichen (als eigenes Dokument)
- Verfasser*innenerklärung

Bitte reichen Sie alle Unterlagen rechtzeitig bis zum 31.03.2023, 23:59 Uhr ein. Alle zu einer Bewerbung gehörigen Dokumente einer Bewerbung sollten als Zip-Archiv gepackt sein. Die Zip-Datei muss mit dem Ort und dem Schulnamen benannt sein, die **maximale Gesamtgröße beträgt 60 MB.**

Für die Einreichung stehen folgende Möglichkeiten zur Wahl:

1. per E-Mail an die Adresse gur-abgabe@stadt-projekt.de
2. per Upload unter <https://my.hidrive.com/upl/1qCoBitg>
3. auf Datenträger (USB-Stick, CD o. Ä.) per Logistikdienstleister*in

Bei der Einreichung per Logistikdienstleister*in gilt das Datum des Tagesstempels als Nachweis! Diejenigen, die teilnehmen, sind dafür verantwortlich, dass sie erforderlichenfalls den Nachweis über die fristgerechte Einlieferung bei der Dienstleisterin oder dem Dienstleister führen kann, zum Beispiel per Einlieferungsschein. Über die Zulassung von Bewerbungen, deren fristgerechte Einlieferung nicht offensichtlich oder anderweitig belegbar ist, befindet die Jury.

zu 8.3.b **Fragebogen**

Steckbrief der Schule

Name der Schule	
Adresse der Schule	
Zügigkeit	
Baujahr(e)	
Name und Adresse des Schulträgers	
Name und Adresse des Trägers des Ganztags	
Anzahl der Lehrkräfte	
Anzahl der pädagogischen Mitarbeiter*in- nen	
Anzahl der Sonderpädagog*innen	

zu 8.3.b Fragebogen

Steckbrief der Schule (Fortsetzung)

Anzahl der Schulsozialarbeiter*innen	
Benennung/Bezeichnung und Anzahl der weiteren Mitarbeiter*innen an Ihrer Schule	
Anzahl der Schüler*innen	
aktuelle Anzahl der Kinder im Ganztage	
perspektivische Anzahl der Kinder im Ganztage (Angabe bitte in Prozent und absoluter Zahl)	

zu 8.3.b Fragebogen

Exemplarischer Stundenplan/Angebote im Nachmittag

Zeit/Block	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

zu 8.3.b **Fragebogen**

Organisatorische Teamstrukturen (Texte und/oder Grafiken) unter Berücksichtigung folgender Aspekte:

- multiprofessionelle Teamstruktur/Organigramm
- definierte Austauschzeiten
- Verantwortlichkeiten
- Gesamtstundenanzahl pro Woche der Lehrkräfte sowie der pädagogischen Mitarbeiter*innen und weiteren Mitarbeiter*innen



zu 8.3.b Fragebogen

Quartiersbezogene/einrichtungsübergreifende Kooperationen (extern)

Name des Kooperationspartners	Pädagogisches Angebot des Partners	Entfernung zwischen Schule und Partner	Kooperation seit	Nutzung von Räumlichkeiten des Kooperationspartners	Ergänzende Infos (optional)
				ja nein	
				ja nein	
				ja nein	
				ja nein	
				ja nein	
				ja nein	
				ja nein	
				ja nein	